

**Regulamin wypożyczania sprzętu komputerowego
w Zespole Szkół w Grodzisku w ramach zdalnego nauczania**

1. W ramach zdalnego nauczania Zespół Szkół w Grodzisku udostępnia do bezpłatnego wypożyczenia uczniom sprzęt komputerowy w ramach zdalnego nauczania.
2. Możliwość wypożyczenia sprzętu komputerowego posiada uczeń uczęszczający do klasy I – VIII szkoły i nie posiadający komputera domowego (zwany dalej **uczniem**) oraz pochodzący z rodziny o trudnym położeniu materialnym lub wielodzietnej (ilość dzieci 3+).
3. Możliwością wypożyczenia objęte są laptopy dostępne w szkole, (zwane dalej **komputerem**) wraz z wyposażeniem dodatkowym (zasilacz).
4. Wypożyczenie następuje po podpisaniu umowy użyczenia przez rodzica / prawnego opiekuna ucznia (załącznik nr 1 i 2), i za zgodą Dyrektora szkoły na okres zdalnego nauczania.
5. Rodzic ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu podpisania umowy użyczenia i ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.
6. W razie braku możliwości wypożyczenia komputera obowiązuje kolejka wg daty zgłoszeń.
7. Po uzyskaniu zgody komputer wydawany jest przez Dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną rodzicowi / prawnemu opiekunowi a fakt ten potwierdzany jest w umowie użyczenia.
8. Rodzic ucznia zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu wypożyczenia i dostarczenia go do Dyrektora lub osoby upoważnionej.
9. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera przez ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy komputera lub wymiany na nowy.
10. Jeżeli komputer objęty jest obowiązującą gwarancją, rodzic zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach w każdym momencie użytkowania.
11. W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych komputera, rodzic ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.
12. Zabrania się instalowania na komputerze własnego oprogramowania.
13. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu wypożyczenia.
14. Zabrania się korzystania z komputera w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.
15. Zwrot komputera następuje najpóźniej w terminie wyznaczonym przez w umowie użyczenia.
16. Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu komputera.
17. Dyrekcja zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
18. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma Dyrektor szkoły.
19. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w szkole. Dostępny jest również na stronie internetowej szkoły.

DYREKTOR

mgr Barbara Beata Gotawska