

Protokół nr 6/2019 ze spotkania RR SP nr 1 w Komornikach z dnia 15.05.2019

Agenda spotkania

1. Catering w szkole – przedstawienie końcowego raportu oraz głosowanie i wybór dostawcy usług cateringowych 2019/2020 – Paulina Chołdrych.
2. Status wniosków złożonych do Urzędu Gminy – przebudowa ulicy Stanisława Staszica, dodatkowy parking na ulicy Janusza Korczaka, linia autobusowa 702.
3. Omówienie spraw bieżących:
 - a. Okulary sportowe – oferta dla szkoły - v-ce dyr. Angelika Włodarczak,
 - b. Festyn Rodzinny – 25.05.2019 - v-ce Angelika Włodarczak/Paulina Chołdrych,
 - c. Zakończenie roku szkolnego - v-ce dyr. Angelika Włodarczak.
4. Ubezpieczenie na rok szkolny 2019/2020 – Paulina Chołdrych.
5. Budżet RR – omówienie wydatków do końca roku szkolnego – Paulina Chołdrych.

Dodatkowe tematy:

- Projekt „Noc Filmowców” – przeniesienie na październik’2019.
- Boisko szkolne – Paulina Chołdrych/Magdalena Malicka.
- Szafki szkolne - Katarzyna Trzeciak.
- Regulamin Rady Rodziców – Paulina Chołdrych/Hanna Rajewska.
- Wolne wnioski.

- 1) Zebranie otworzyła p. Przewodnicząca Rady Rodziców Paulina Chołdrych przedstawiając porządek obrad.
- 2) Ustalono obecność członków RR – **załącznikiem nr 1** do protokołu jest sporządzona lista obecności (lista obecności nie podlega publikacji na stronie internetowej szkoły, lista obecności dostępna jest w dokumentacji RR).
- 3) Jako pierwsza głos zabrała p. Przewodnicząca Rady Rodziców Paulina Chołdrych i zgodnie z agendą omówiła raport końcowy podsumowujący prace zespołu ds. cateringu, w składzie :
 - Agnieszka Floryszczak
 - Karol Garbowski
 - Michał Lokke
 - Paulina Chołdrych

W raporcie podane zostały istotne informacje nt. funkcjonowania dostawców wybranych na poprzednim zebraniu (Domowy Obiadek, Pyszoty). W raporcie porównano lokalizację, menu, zasady rezerwacji i płatności za obiady, cenę obiadów, wymagania techniczne i formalne, sposób oceny jakości (ankiety, forum) oraz usługi bonusowe oferowane przez dostawców, sposób funkcjonowania sklepu w nowym roku szkolnym oraz asortyment sklepu. Szczegółowy raport dostępny jest w dokumentacji Rady Rodziców. Raport stanowi **załącznik nr 2** do protokołu, nie podlega publikacji na stronie internetowej szkoły, raport dostępny jest w dokumentacji RR).

Poruszony został również temat związany z renowacją stołówki – z uwagi na nieobecność p. v-ce dyr. Hanny Drapiewskiej temat szerzej zostanie omówiony na spotkaniu Rady Rodziców w dniu 05.06.2019r. Nowa aranżacja stołówki realizowana będzie przez szkołę, która wystąpiła już o dofinansowanie (Rządowy Program dofinansowania stołówek szkolnych „Posiłek w domu i szkole”).

- 4) Po omówieniu raportu oraz dyskusji z uczestnikami zebrania, p. Przewodnicząca Paulina Chołdrych zaproponowała głosowanie w sprawie wyłonienia dostawcy usług cateringowych na rok szkolny 2019/2020.

5) Zaproponowano, że wybór dostawcy odbędzie się w głosowaniu tajnym. Na przedstawiciela każdej klasy przypada jeden głos, co oznacza, że jeśli jedna osoba reprezentuje 2 klasy - ma 2 głosy. Głosowanie odbywa się większością głosów. Do liczenia głosów powołano komisję skrutacyjną w składzie :

- p. Angelika Włodarczak
- p. Katarzyna Trzeciak
- p. Sylwester Zaremba

6) Oferentowi przypisano numer :

- 1 - Domowy Obiadek
- 2 - Pyszoty

Każdy przedstawiciel otrzymał kartę do głosowania z pieczętą szkoły. Głosowanie przebiegało tak, że na karcie do głosowania należy umieścić numer i nazwę oferenta. W przypadku braku powyższych informacji głos uzna się za nieważny.

W głosowaniu wzięły udział 22 osoby, przy czym 2 osoby miały po 2 głosy. Zatem oddano 24 głosy. Po policzeniu głosów przez komisję, ogłoszono następujące wyniki głosowania (wszystkie głosy uznano za ważne):

- 17 głosów Domowy Obiadek
- 7 głosów Pyszoty

Komisja spisała protokół z głosowania, który jest **załącznikiem nr 3** do niniejszego protokołu (oryginał do wglądu w dokumentacji Rady Rodziców).

7) Po zamknięciu głosowania p. Przewodnicząca Paulina Chołdrych poinformowała, że kolejnym krokiem w procesie wyboru firmy cateringowej będzie poinformowanie dostawców przez p. Dyrektora Bożenę Czaińską o podjętej decyzji przez Radę Rodziców oraz przygotowanie i podpisanie umowy cateringowej z nowym dostawcą na rok szkolny 2019/2020.

8) Kolejnym punktem obrad był status wniosków zgłoszonych przez Radę Rodziców do Urzędu Gminy i przesłanych odpowiedzi przez p. Wójta Jana Brodę.

- a. przebudowa ulicy Stanisława Staszica - uwagi wniesione przez Radę Rodziców do przedstawionej koncepcji projektu zostały przyjęte przez

Urząd Gminy. Jednak koncepcja jaką omawialiśmy napotyka na sprzeciw niektórych mieszkańców tej ulicy. Zgłaszają oni problem i obawy z nasileniem ruchu po przebudowie, obawy o zniszczenie zieleni, zastrzeżenia do wymiarów miejsc parkingowych. Powyższe uwagi należy rozważyć i ująć w docelowym projekcie – pismo UG **załącznik nr 4** (oryginał do wglądu w dokumentacji Rady Rodziców).

- b. dodatkowy parking na ulicy Janusza Korczaka Korczaka – Urząd Gminy na dzień dzisiejszy nie będzie zabiegał o wykup działek, ponieważ zdaniem Urzędu przebudowa ul. Stanisława Staszica powinna poprawić istniejącą sytuację. Urząd Gminy zwrócił też uwagę na to, iż jeden z właścicieli gruntu na ulicy Korczaka nie jest zainteresowany sprzedażą – **pismo załącznik nr 5** (oryginał do wglądu w dokumentacji Rady Rodziców).
- c. dopasowanie kursów linii autobusowej nr 702 do rozkładu zajęć w szkołach – na wniosek Rady Rodziców zostały wprowadzone korekty do obecnego rozkładu dla niektórych kursów tej linii dostosowując je do planu lekcji. Propozycja poprowadzenia linii przez ul. Stanisława Staszica spotkała się z odmową ze strony Urzędu Gminy/PUK Komorniki. Jako argument podano konieczność skorelowania rozkładu z ZTM, ponadto zaproponowana trasa wydłuży czas przejazdu, co zwiększy koszty obsługi linii (wycofanie się m. Poznań oraz Luboń z dotacji, co stanowiłoby dodatkowy koszt dla gminy Komorniki). Jako alternatywę PUK Komorniki proponuje uruchomienie nowej linii do obsługi szkół w Komornikach, przy czym propozycja obejmuje po 2 kursy rano i po południu, co przy pracy SP1 na 2 zmiany jest niewystarczające. Stanowisko w tej sprawie jest takie, że propozycja PUK jest wstępem do dalszych negocjacji, do których należy również włączyć przedstawicieli SP2, tak aby wziąć pod uwagę potrzeby wielu użytkowników. Przedstawiciele Rady Rodziców Katarzyna Trzeciak, Sylwester Zaremba, Paulina Choldrych przygotowują odpowiedź do Urzędu Gminy/PUK Komorniki oraz zaproponują spotkanie z przedstawicielami PUK Komorniki w celu wypracowania optymalnego rozwiązania dla obu szkół – **pismo załącznik nr 5** (oryginał do wglądu w dokumentacji Rady Rodziców).

- 9) Po omówieniu wniosków p. Przewodnicząca Paulina Chołdrych oddała głos p. v-ce dyr. Angelice Włodarczak, która zwróciła się z prośbą o rozpoznanie przez Radę Rodziców rynku korekcyjnych okularów sportowych. Sprawa jest o tyle istotna, że ok. 30% uczniów nosi okulary korekcyjne, w których nie można ćwiczyć na zajęciach WF, a ćwiczenie bez okularów ma wpływ na aktywność dzieci, ich reakcję a także bezpieczeństwo. Okulary tego typu są sporym wydatkiem, dlatego warto poszukać oferty dla większej ilości osób i wynegocjować najlepszą cenę, tak żeby rodzice mogli kupić je taniej. Pan Karol Garbowski zaproponował, że skontaktuje się z nauczycielem WF – p. Sebastianem Zakrzewskim i wyszukają najlepszych ofert grupowych na rynku.
- 10) Następnie p. v-ce Dyrektor Angelika Włodarczak krótko omówiła stan przygotowań do Festynu Rodzinnego. Festyn dobiedzie się 25 maja w godz. 9.00-12.00. Niestety ze względu na to, że wycofał się główny sponsor, nie będzie w tym roku atrakcji w postaci dmuchanych zamków i wielu animacji. Odbędą się jak co roku konkurencje sportowe oraz pokazy taneczne. Pani v-ce Dyrektor Angelika Włodarczak zwróciła się do Rady Rodziców z prośbą o wsparcie w zakresie cateringu. Rada Rodziców przygotuje stoisko z napojami (kawa, herbata, woda, soki) oraz wypiekami. Dodatkowo zamówimy zupę u nowego dostawcy. Dostawca ten dodatkowo poprowadzi stoisko z przekąskami oraz itp.
- 11) Zakończenie roku szkolnego - ustalono, że szczegóły dotyczące zakończenia roku szkolnego Dyrekcja przedstawi na następnym zebraniu w dniu 05.06.2019r.
- 12) Kolejnym punktem obrad był omówienie ubezpieczenia na rok szkolny 2019/2020 – Pani Przewodnicząca poprosi PZU (obecny dostawca) o przedstawienie nowej oferty. Do przedyskutowania będzie również sposób pobierania opłat za ubezpieczenie. Obecna procedura bazująca na tworzeniu imiennych list z numerami PESEL nie jest zgodna z przepisami (RODO). Pan Karol Garbowski przygotuje również porównanie kilku ofert innych firm ubezpieczeniowych, z których rodzic w przypadku rezygnacji z PZU będzie mógł skorzystać.

13) Następnie p. Przewodnicząca Paulina Chołdrych omówiła wydatki z budżetu RR, jakie będą poniesione do końca roku szkolnego zgodnie z preliminarzem budżetu RR zatwierdzonym na początku roku szkolnego 2018/2019. Obejmą one :

- konkursy szkolne,
- medale szkolne,
- dyplomy szkolne*,
- książki na zakończenie roku szkolnego,
- zwroty do klas
- festyn rodzinny

**(dodatkowy koszt dyplomów dla dzieci z oddziału przedszkolnego, które nie otrzymują świadectw)*

Razem planowane wydatki do końca roku to kwota ok. to 8 000,00 zł.

14) Ostatnim punktem zebrania były wolne wnioski:

- Projekt „Noc Filmowców” – z uwagi na strajk nauczycieli i trudną sytuację postanowiono przenieść wydarzenie na październik’2019.
- Boisko szkolne – w szkole i w jej otoczeniu jest mało miejsca do siedzenia dla starszych uczniów. Należy powrócić do tematu zagospodarowania boiska szkolnego. Brakuje miejsc zacienionych oraz takich, gdzie starsze dzieci mogą w grupie usiąść, porozmawiać czy wspólnie zjeść śniadanie, lunch lub nauczyciel będzie mógł poprowadzić lekcję na powietrzu. Ponieważ temat jest istotny p. Przewodnicząca Paulina Chołdrych zobowiązała się do przesłania projektu i oferty z zeszłego roku, a temat pozostawiamy do dalszych rozważań.
- Zakupione przez szkołę pufy na korytarze szkolne zadaniem Dyrekcji nie zdały egzaminu, ponieważ dzieci bawiły się nimi w sposób zagrażający bezpieczeństwu. Obecnie pufy przeniesiono do świetlic szkolnych gdzie dzieci korzystają przy okazji projekcji filmów, czy innych zabaw świetlicowych.
- Szafki szkolne – p. Katarzyna Trzeciak zgłosiła, że niektóre szafki szkolne są za małe, zwłaszcza zimą dzieci nie mieszczą swoich oryć wierzchnich oraz przyborów szkolnych. Na prośbę p. Katarzyny, Dyrekcja sprawdzi czy uda się wygospodarować po 2 małe szafki dla jednego ucznia (2 małe są takie jak jedna duża), dziecko będzie wtedy korzystać z dwóch szafek. Obecnie problem dotyczy dwóch klas. Pani Katarzyna Trzeciak zgłosiła

również problem nierównego planu lekcji. Są klasy które prawie codziennie zaczynają bardzo wcześnie (o godz.7.30), a inne kończą bardzo późno (o 16.30). W związku z tym pojawia się pytanie jak przygotowany będzie plan lekcji na nowy rok szkolny. Dyrekcja zobowiązała się do przedstawienia na następnym zebraniu wstępnego planu dla klas 1-3, przy czym klasy pierwsze na pewno będą przychodzić na pierwszą zmianę. Dla starszych klas plan lekcji będzie gotowy na początku roku szkolnego 2019/2020.

- Regulamin Rady Rodziców – p. Hanna Rajewska zapewniła, że przyspieszy prace nad regulaminem i w miarę możliwości przygotuje go na następne zebranie.
- Wolne wnioski – rodzice dzieci uczęszczających do świetlic zgłaszają, że dzieci zbyt mało przebywają na dworze. Zwracają się z prośbą poprawę tej sytuacji.

Małgorzata Woźniak

Protokolantka

Paulina Chołdrych

Przewodnicząca Rady Rodziców

PROTOKÓŁ
WYBORU FIRMY CATERINGOWEJ
SP NR1 IM. JANUSZA KORCZAKA W KOMORNIKACH

DNIA: 15 MAJA 2019r.

MIEJSCE: SPnr1 im. Janusza Korczaka w Komornikach

CEL: II etap wyboru firmy cateringowej

GŁOSOWANIE: w głosowaniu uczestniczyło 22 (2 z możliwością oddania podwójnego głosu) reprezentantów

ZESTAWIENIE:

FIRMA NR 1 : DOMOWY OBIADEK – 17 głosów

FIRMA NR 2 : PYSZOTY - 7 głosów

NA ŚWIADCZENIE USŁUG CATERINGOWYCH WYBRANA ZOSTAŁA FIRMA:

FIRMA: DOMOWY OBIADEK

KOMISJA SKRUTACYJNA:

1. Angelika Włodarczak
2. Katarzyna Trzeciak
3. Sylwester Zaremba

/oryginał protokołu z głosowania oraz karty do głosowania znajdują się w dokumentacji RR/